



REPUBBLICA ITALIANA  REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. FALCONE”

Via Pisa – P.zza Giovanni XXIII – 95037
SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)
Tel. 095/7512713 – Fax 095/7512232
Codice Fiscale: 81005200878
Codice Meccanografico: CTIC8AM007



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Investiamo nel Vostro Futuro

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE

I.C.S. "G. FALCONE" S.G. LA PUNTA
Prot. 0005176 del 05/12/2018
A-15 (Uscita)

CUP: F57I18000300006

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE – FSE

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO” 2014-2020

Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017- Autorizzazione AOODGEFID 38442 del 29/12/2017

CODICE DI PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-378

“SCUOLA...PIACERE DI APPRENDERE”

Ai Docenti in servizio presso questo Istituto scolastico

All'Albo Pretorio

Amministrazione trasparente

Al Sito web

OGGETTO: AVVISO per la selezione interna di un docente di supporto organizzativo nel Progetto “SCUOLA...PIACERE DI APPRENDERE -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 -2020. Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017: “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-378

CUP: F57I18000300006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della

ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii;

VISTO l' Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017 per la presentazione delle proposte per il "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

VISTA la delibera N°4 del Collegio dei Docenti del 21.12.2016 di adesione generale alle azioni del PON - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 04.04.2017 di adesione alle azioni del PON - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

VISTA la candidatura n. 36331 presentata dall'Istituto Comprensivo "G. Falcone" di San Giovanni la Punta per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 38456 del 29/12/2017 con la quale si autorizza il progetto con il codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2017-378**

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/206 del 10.01.2018 con la quale si comunica formalmente a questa istituzione scolastica l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 per "Competenze di base";

VISTA la propria determina prot. n.497/B32 del 05/02/2018, di inserimento nel Programma Annuale 2018 del Progetto "**SCUOLA...PIACERE DI APPRENDERE**" e conseguente assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto di cui all'avviso pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017 del MIUR avente ad oggetto: "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 07.02.2018 di approvazione del Programma Annuale 2018 in cui è inserito il Progetto "**SCUOLA...PIACERE DI APPRENDERE**" **10.2.2A-FSEPON-SI-2017-378** e in cui è stato assunto in bilancio il relativo finanziamento autorizzato di euro € 40.656,00;

VISTA la nomina del R.U.P del Progetto "**SCUOLA...PIACERE DI APPRENDERE**" Prot. n. 4370/B32 del 26.10.2018;

VISTE la delibera n°5 del Consiglio di Istituto del 07.11.2018 di approvazione dei criteri relativi alla selezione del personale che ricoprirà della figura di supporto al Dirigente Scolastico;

VISTE le schede di costo per singolo modulo, relativamente alle attività di gestione;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 concernente Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 comma 143, della legge 107 del 13/07/2015”;

VISTO il D.A. n° 895/2001 per la Regione Sicilia;

VISTA la Legge 107 del 2015;

VISTE le nuove Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare n. 1 docente che ricopra il ruolo di **docente di supporto organizzativo al D.S.** per le attività inerenti i moduli didattici programmati, prioritariamente tra il personale interno, come chiarito dal MIUR con nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 e ribadito con le nuove Disposizioni emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018;

AVVISA

che è aperta la selezione interna del **personale docente**, mediante procedura comparativa di titoli, per il conferimento di n° 1 **incarico aggiuntivo di supporto organizzativo al D.S.**, nell’ambito del progetto presentato dall’Istituto scolastico in risposta all’Avviso n. 1953 – FSE del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) da svolgere entro e non oltre il 31.08.2019, salvo proroghe, per i seguenti moduli:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Ore modulo e sede	N. destinatari previsti nel progetto	Importo autorizzato per modulo
10.2.2A-FSEPON-SI-2017-378	IL GIORNALINO WEB 2.0	30 H Via Pisa-Piazza Giovanni XXIII	13 ALLIEVI PRIMARIA 12 ALLIEVI S.SEC. 1° GRADO	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* euro 2.082,00
	GEOMETRICANDO	30 H Via Pisa-Piazza Giovanni XXIII	10 ALLIEVI PRIMARIA 15 ALLIEVI S.SEC. 1° GRADO	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* euro 2.082,00
	I ROBOT	60 H Via Pisa-Piazza Giovanni XXIII	25 PRIMARIA	€ 10.164,00 di cui Costo di gestione* euro 4.164,00
	L’ABC DELLA NATURA	30 H Via Pisa-Piazza Giovanni XXIII	15 ALLIEVI PRIMARIA 10 ALLIEVI S.SEC. 1° GRADO	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* euro 2.082,00
	FLY WITH ENGLISH	30 H Via Pisa-Piazza Giovanni XXIII	25 ALLIEVI PRIMARIA	€ 5.082,00 di cui Costo di gestione* euro 2.082,00
	ENGLISH ON STAGE	60 H Via Pisa-Piazza Giovanni XXIII	25 ALLIEVI S. SEC. 1° GRADO	€ 10.164,00 di cui Costo di gestione* euro 4.164,00

*** I costi di gestione comprendono tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste nel progetto: materiali didattici, di consumo, noleggio di attrezzature, spese di**

viaggio e, quando necessario, di soggiorno, compensi al DS, DSGA, personale della scuola, referente per la valutazione, altro personale, pubblicità ecc.

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura ha il fine di selezionare docenti per ricoprire l'incarico di supporto organizzativo al Dirigente scolastico. Il docente di supporto collabora con il Dirigente per tutti gli aspetti organizzativi dei singoli moduli didattici, in particolare per :

- redazione degli avvisi;
- predisposizione del calendario delle attività di formazione, in stretto raccordo anche con i docenti tutor e i docenti esperti;
- contatti con enti locali per l'eventuale attivazione del servizio di trasporto e per altre esigenze, là ove previsto;
- coordinamento delle figure impegnate nella formazione (tutor, docenti esperti, referente per la valutazione);
- gestione di eventuali problematiche che dovessero presentarsi durante lo svolgimento dei moduli didattici;
- eventuale supporto a tutor ed esperti per la gestione della piattaforma GPU;
- ogni altro aspetto legato all'organizzazione e alla gestione del progetto.

Il docente di supporto organizzativo, inoltre:

- partecipa alle riunioni periodiche convocate dal Dirigente;
- compila in modo completo, dettagliato e corretto il registro delle attività.

ART. 2 REQUISITI, TITOLI MINIMI E TIPOLOGIE DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;
- essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla selezione, come di seguito specificato:
 - **diploma di scuola secondaria di secondo grado;**
 - **profilo docente interno alla scuola;**
 - **possesso di competenze informatiche per la completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020**

ART.3 CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICULA

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

TITOLI	DESCRIZIONE VALUTAZIONE	AUTOVALUTAZIONE DEL DOCENTE	RISERVATO ALLA COMMISSIONE AGGIUDICATRICE
A) Diploma di laurea attinente conseguito nel precedente ordinamento	Votazione fino a 90/110 punti 8 Votazione da 91/110 a 100/110 punti 10 Votazione da 101/110 fino a 108/110 punti 12		

universitario ovvero laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario.	Votazione da 109/110 a 110/110 punti 14 Lode punto 1		
B)Seconda Laurea	Punti 2 Lode punto 1		
C) Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da Università Statali e non Statali	Punti 3 (massimo punti 6)		
D)Diploma di scuola secondaria di secondo grado (il diploma verrà valutato solo per chi non ha la laurea)	Votazione fino a 75/100 – 45/60 punti 1 Votazione da 76 a 82/100 - da 46 a 49/60 punti 2 Votazione da 83 a 90/100 - da 50 54/60 punti 3 Votazione da 91 a 95/100 -da 55 a 57/60 punti 4 Votazione da 96 a 100/100 -da 58 a 60/60 punti 5		
E)Attività professionale svolta in progetti PON o POR in altre istituzioni scolastiche	Punti 5 a progetto (per un massimo di 20 punti)		
F)Attività di docenza in qualità di esperti svolta presso l' I.C.. "G. Falcone"e l'I.C. "E. Fermi" o in Progetti PON, INDIRE sulla tematica del modulo	Punti 10 a progetto (per un massimo di 40 punti)		
G) Patente E.C.D.L., EUCIP, IC3 o certificazione nelle TIC , MOS. Corsi di formazione sull'uso delle TIC (minimo 20 ore)	Punti 5 per ogni titolo		
H) Conoscenza delle procedure di certificazione CAMBRIDGE (solo per i moduli di inglese)	Punti 3		
TOTALE PUNTI			

ART. 4 INCARICO: DURATA E COMPENSO

Al docente interno individuato come figura di supporto organizzativo al D.S., verrà conferito da parte del Dirigente Scolastico apposito incarico aggiuntivo.

Il compenso orario omnicomprensivo è stabilito in € 23,22 lordo stato, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale nè a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Docente. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per lo svolgimento dell'incarico di supporto organizzativo conferito dall'Istituto scolastico verranno attribuite **n. 10 ore per ciascun modulo di 30 ore e 15 ore per ciascun modulo di 60 ore per un totale di 70 ore**, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro il 31.08.2019.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Le ore programmate e/o assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della decurtazione di € 3,47, dai fondi previsti nell'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e , comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

ART. 5 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda, redatta sull'apposito modello reperibile nella sezione specifica PON sul sito web dell'Istituto (<http://www.icfalconelapunta.gov.it/pon-competenze-di-base/>), firmata in calce, pena l'esclusione, insieme al curriculum vitae professionale, in formato europeo, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative.. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **13:30** del **13.12.2018**.

ART. 6 MODALITA' DI SELEZIONE, VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico. A conclusione della comparazione dei titoli, il Dirigente scolastico provvederà alla formazione e alla pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata sul sito dell'Istituzione scolastica. La graduatoria provvisoria diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione.

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato, e prima del conferimento dell'incarico aggiuntivo, il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purchè coerente con l'azione da realizzare.

ART. 7 AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati forniti per le finalità connesse del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/2003 – così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 – e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente in linea con quanto previsto dall'art. 13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati". Se il

trattamento dei dati connesso all' oggetto dei documenti non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Il candidato dovrà autorizzare la scuola al trattamento dei dati personali. Il responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA Venera Maria Cristaldi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Concetta Matassa.

ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica.

Allegati richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione:

- Modello domanda di partecipazione
- Curriculum vitae in formato europeo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Concetta Matassa

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa